



MASTERPLAN Führung

„Planung mit Köpfchen und Körper – Wie Sie eine Jahresplanung zur
Erfolgsplanung machen.“

1



Mittwoch, 20.01.2021, 13.30 – 18.30 Uhr

*„Planung bringt Erfolg, sofern nicht nur Ihr Verstand die Ziele macht.“
Anke Sommer, Unternehmerin und Coach*

Kontakt: INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung, Berliner Allee 81, 13088
Berlin • Tel.: 030/500 14 036 • Fax: 030/500 14 037 • info@institut-sommer.de • www.institut-sommer.de



Zeit & Ort: Mittwoch, 20.01.2021, 13.30 – 18.30 Uhr, Zoom

2

Sie benötigen:

- Laptop
- Schreibzeug & Notizbuch
- Lunchpaket
- Versorgung mit Wasser

Planung mit Köpfchen und Körper – Wie Sie eine Jahresplanung zur Erfolgsplanung machen

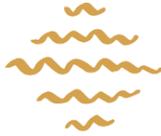
- Managementplan mit Köpfchen gestalten.
- Umsetzung von Zielen formulieren und als Marker in die Jahresplanung einfügen.
- Festgelegte Handlungsschritte zeigen den Umsetzungsweg an.
- Arbeit am Verantwortungsgebiet wird festgelegt. Damit ist die Flexibilität gewährleistet.

In diesem MASTERPLAN Führung geht es um die Gestaltung und Umsetzung Ihrer Jahresplanung. Die Jahresplanung wird auf monatliche Leitziele aufgebaut, die aus festgeschriebenen Handlungsschritten bestehen. Die Ziele werden dadurch machbar gestaltet und geraten nicht in Vergessenheit. Weichenstellende Anforderungen pro Monat werden schon jetzt formuliert und in den Jahreskalender eingetragen.

Inhalte des MASTERPLAN Führung sind:

- Managementstil Stand jetzt anschauen.
Wo spricht der Kopf?
Wo spricht der Körper?
- Definition einer positiven und bewussten Planung.
- Erarbeitung der monatlichen Anforderungen, basierend auf den Zielen für 2021.
- Wie planen Sie einen förderlichen Erfolg?
- Selbstmanagement in die Jahresplanung einbauen.

Kontakt: INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung, Berliner Allee 81, 13088 Berlin • Tel.: 030/500 14 036 • Fax: 030/500 14 037 • info@institut-sommer.de • www.institut-sommer.de



- Dokumentation als Führungstool.
Dokumentation auf Überblick und Abrufbarkeit ausgestalten.
Persönliche Dokumentation.
Betriebliche Dokumentation.
Intuitive Dokumentation.
Markante Dokumentation.
- Flexibilität einbauen.
- Körper plant mit.
- Im Januar steht alles fest. Die „Mal 2 Regel beachten“.
- Wann wird es eine „Mal 3 Regel?“
- Wie wird eine Über-Planung positiv?
- Wie beachten Sie die Bedürfnisse der juristischen Person?
- Wie planen Sie über die Grenzen Ihrer Vorstellungsgabe hinweg?
- Visualisierungstechniken zur Planung.

To Do MASTERPLAN Führung:

Dieser MASTERPLAN Führung beschäftigt sich mit einer klugen, voraussichtigen und voranbringenden Jahresplanung. Sie gestalten die Eckpfeiler im Jahreskalender. Sie lernen weise Ziele zu setzen, vorzudenken, Weichen zu stellen und durch Entscheidungen flexibel zu sein. Sie beantworten die obenstehenden Fragen bezüglich einer weisen Jahresplanung. Vor allen Dingen trainieren Sie, Ihre Planung unabhängig von den Begrenzungen Ihres Verstandes zu gestalten.

Praktischer Block:

- Anforderungen der Jahresplanung.

Was fordert Ihr Verantwortungsgebiet für Handlungsschritte von Ihnen ab? Wie können Sie es schaffen, das Verantwortungsgebiet zu sehen und nicht den Grenzen Ihres Verstandes zu erliegen?

Training der Abgrenzung.

Setzung markanter Punkte.

Planen Sie Weichenstellungen mit ein.

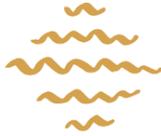
Nicht förderliche Haltung Ihres Verstandes erkennen und abgrenzen.

Ziele vereinbaren und dynamisch anpassen.

Überwindung vom inneren „Schweinehund“.

Visualisierung von Zielen, Handlungsschritten, Möglichkeiten.

Kontakt: INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung, Berliner Allee 81, 13088 Berlin • Tel.: 030/500 14 036 • Fax: 030/500 14 037 • info@institut-sommer.de • www.institut-sommer.de



Dieser Prozess wird im MASTERPLAN Führung begleitet.

Parallel zum MASTERPLAN Führung arbeiten Sie immer auch an der Gestaltung Ihres derzeitigen Workflows und gestalten sich diesen fortwährend. Sie lernen die Relativität eines solchen kennen. Auch erfahren Sie, dass es aus der Perspektive der juristischen Person gesehen problematischer wird, sofern Ihre Arbeitsanforderung abnimmt. Infolgedessen arbeiten Sie an der Zunahme Ihrer Arbeitsanforderungen und diesbezüglich an deren Management. Die „2-3 Mal Regel“ steht im Vordergrund.

Sie erhalten ein Verständnis für das Prinzip: Planung darf nicht nur die Aneinanderreihung von Zielen beinhalten, sondern baut die Umsetzung dieser schon mit hinein.

Primär bearbeiten Sie störungsanfällige und verstandesgesteuerte Fehlhaltungen und korrigieren diese in Richtung eines gesunden und daher sachlichen Managements hoher Anforderungen.

Viel Spaß beim MASTERPLAN Führung wünscht Ihnen

Ihre Anke Sommer



Über die Autorin Anke Sommer

Seit 1991 arbeitet Anke Sommer beratend innerhalb des Krisenmanagements. Seit 2011 ist sie Inhaberin des INSTITUT SOMMER für Coaching, Team- und Persönlichkeitsentwicklung. Als Unternehmerin, Profilerin und LEADERSHIP-Coach arbeitet Anke Sommer mit Vorständen, Unternehmern, Politikern, Führungskräften, Medizinerinnen, Ingenieuren, Architekten, Künstlern und vielen anderen Verantwortungsträgern.

Das Institut richtet neben der Beratungstätigkeit europaweite LEADERSHIP-Reisen und Teamentwicklungs-Pakete aus. Neben der Unternehmens-, Konflikt- und Krisenberatung ist die Workshopreihe LEADERSHIP-Coaching ein Kernangebot des INSTITUT SOMMER. Hier kommen regelmäßig entwicklungsinteressierte Unternehmer und angestellte Verantwortungsträger zusammen. Ziel ist die erfolgsorientierte Weiterentwicklung des eigenen Unternehmens und

Kontakt: INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung, Berliner Allee 81, 13088 Berlin • Tel.: 030/500 14 036 • Fax: 030/500 14 037 • info@institut-sommer.de • www.institut-sommer.de



Verantwortungsgebietes – auf Grundlage der Handlung mit positiver Konsequenz zum Nutzen aller (Hauptprämisse der SOMMER-Methode© 2011).

Anke Sommer ist Expertin im prozessorientierten Krisen- und Konfliktmanagement. Bei der Entstörung interner wie externer Konflikte und Störquellen, wird die verloren gegangene Sachlichkeit wiederhergestellt und die Kommunikation wieder auf das Unternehmensziel gelenkt. In unternehmerischen oder gesellschaftlichen Krisenzeiten bekommt das Selbstmanagement des Einzelnen einen besonders hohen Stellenwert. Anke Sommer unterstützt ihre Kunden hier, schnell und ohne Umwege einen klaren Blick auf die gegenwärtige Situation zu entwickeln. Auf dieser Grundlage wachsen die mentale Agilität und sachliche Handlungsfähigkeit.

Anke Sommer entwickelte die Körpersignalarbeit© 1999, eine Methode, die durch das Erkennen von Signalen an der Körperoberfläche Informationen liefert. Diese Signalinformationen sind für den Verstand nicht greifbar, da unbewusst und daher nicht zu nutzen. Die Nutzbarmachung dieser Informationen führt zur Veränderung der Persönlichkeit und hilft bei der Behebung von Problemen.

Dabei ist die Körpersignalarbeit© 1999 nach Anke Sommer ein Teilbereich der SOMMER-Methode© 2011, einem soziologisch orientierten Handlungs- und LEADERSHIP-Modell. Diese Methode steht für all das, was Anke Sommer, das INSTITUT SOMMER und die hier praktizierte, besondere Form der LEADERSHIP-Arbeit ausmacht: Sensibilität. Ordnung. Mut. Macht & Gefühl. Erfolg. Reformen. Auf der SOMMER-Methode© 2011 basieren alle Angebote des INSTITUT SOMMER.

© 2020/2021 by INSTITUT SOMMER, -Anke Sommer- Berliner Allee 81 in 13088 Berlin. Alle Rechte, insbesondere das Recht der Vervielfältigung und Verbreitung sowie Übersetzung sind vorbehalten. Texte, Inhalte und Bilder sind Eigentum von Anke Sommer- Inhaberin vom INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung. Somit werden auch die Rechte und die persönliche Integrität der abgebildeten Personen geschützt. Kein Teil des Werkes darf durch Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren ohne schriftliche Genehmigung des Inhabers des INSTITUTS SOMMER reproduziert oder durch Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt sowie verbreitet werden. Die verwendeten Bilder sind Beispielbilder und entsprechen nicht der bevorstehenden Veranstaltung.

Bildquellen: Anke Sommer, Die Hoffotographen