



MASTERPLAN- Führung

Training der Formulierung präziser, zielgenauer Anforderungen, die eine integrierte Erfolgssicherung beinhalten.



1

Mittwoch, 08.07.2020, 13.30 – 18.30 Uhr

"Anforderungen des Lebens sind Weisheiten des Alltags. Gute Anforderungen sind daher selbstlos und größeren Zielen untergeordnet." Anke Sommer



Zeit & Ort: Mittwoch, 13.30 – 18.30 Uhr, Zoom

Sie benötigen:

- Laptop oder
- Schreibzeug & Notizbuch
- Lunchpaket
- Versorgung mit Wasser

2

Dieser MASTERPLAN Führung vermittelt Ihnen wichtige Kompetenzen in den Bereichen Führungs- und Handlungsinstrumente.

Ihr Anforderungsmanagement steht im Mittelpunkt.

Ihre Anforderung nach außen sowie an sich selbst führt zur vollumfänglichen, sachlichen Erfüllung eines Arbeitsauftrags,- zum Nutzen aller.

Sie vertiefen aktiv und durch praktische Übungen die Methodik der **Anforderungsstellung** und integrieren die Themen

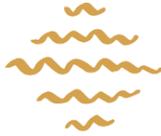
- Ergebnissicherung,
- Spezialisierung und
- Weiterentwicklung Ihrer persönlichen Spezifikation.

Was beinhaltet eine gekonnte Anforderung an Sie selbst, an Zweite und Dritte.

Sie lernen ergebnisorientierte Anforderungen zu stellen,

- die Ihre Spezifikation aufgreifen,
- die Ihre Anforderungen implementieren,
- die Ihren Auftrag, den Sie von der juristischen Person erhalten haben zum Nutzen aller aufwertet,
- die Ihr Gegenüber und Sie selbst entwickeln und
- die das erzielte Ergebnis sichern.

Sind Sie in der Formulierung von Anforderungen sicher, gelingt Ihnen die Integration mehrerer Themen in einer Anforderung. Diese Anforderung bleibt kurz und knapp und damit verständlich.



Sie trainieren dabei Ihr Nähe/Distanz-Verhalten.

In diesem Masterplan Führung lernen Sie,

- wie Sie die berufliche Anforderung erfüllen, die die juristische Person an **Sie** stellt.
- Wie formulieren Sie diese Anforderung, sollten Sie führungs- und weisungsberechtigt sein?
- Wie bleiben Sie dabei sachlich? Wie können Sie die Sachlichkeit im Berufsalltag trainieren?
- Wie verlieren Sie das Ziel nicht aus den Augen?
- Wie lassen sie sich NICHT in Negativprozesse hineinziehen?

3

Wir trainieren die Methodik: Direktive Ansprache und Tandem

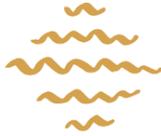
Maßgabe der direktiven Ansprache:

1. Rein verbal, sachlich, wenig Mimik und Gesten. Mund bleibt in lächelnder Position.
2. Minimiert auf den Punkt kommen- Eine direktive Ansprache besitzt etwa 15 Worte.
3. Freundlichkeit beibehalten.
4. Atmungsfrequenz normalisieren.

Maßgabe des Tandems:

Innerhalb der Tandemmethode verknüpfen Sie **Ihre Selbstanforderung**, die sich aus dem Anspruch der juristischen Person ableitet mit der **Anforderung nach außen**. Mit Ihrem Selbst-Anspruch haben Sie das Bedürfnis der juristischen Person integriert, da im beruflichen der Selbstanspruch dem Anspruch der juristischen Person des Unternehmens untergeordnet ist.

1. Schaffung zweier Positionen: Anspruch der juristischen Person/ Ihr daraus resultierender Anspruch an das Außen.
2. Darüber hinaus trainieren Sie Anforderungen aus dem Ich-Punkt zu formulieren. Denn nur Ihr Ich-Punkt lässt Sie sachlich agieren.
3. Sie erfahren, wie Sie Ihren Ich-Punkt praktisch wahrnehmen.
4. Sie gestalten Ihren Ich-Punkt aus.
5. Sie lernen, wie Sie Ihren Ich-Punkt versorgen.



Sie lernen, wie Sie sich durch Ihren Ich-Punkt ausdrücken können und probieren Anforderungen hieraus zu formulieren. Daraus resultiert Ihre sachliche Distanz gegenüber komplexen Sachverhalten. Sie behalten den Überblick, trotz ansteigender Verantwortung.

Ihr Nutzen als Unternehmer und angestellter Verantwortungsträger liegt darin, dass Sie mit der Anforderung der juristischen Person ein Werkzeug zur Hand haben, das *auch unter Stress* funktioniert: Während ein stressiger Alltag sonst dazu führt Anforderungen „im alten Mood“ und auf eine oft ruppige Weise zu stellen, *bleiben Sie mit der Anforderung, die von der juristischen Person an Sie gestellt wird sachlich, mit sich selbst verbunden und auf der gegenwärtigen Ebene.*

4

Sie arbeiten an Ihrer persönlichen Managementstruktur weiter. Diese umfasst folgende Kriterien:

Managementleitfaden

1. Überblicken
2. Entscheiden
3. Führen
4. Delegieren
5. Qualitativ hochwertige Umsetzung überprüfen
6. Überblicken
7. Strategie ausbauen und anpassen
8. Delegieren
9. Entscheiden
10. Zielerreichung freundlich und direkt kontrollieren

Der Managementleitfaden dient der Sicherung Ihrer Leistungsfähigkeit und lässt Sie die Anforderungen, die Ihre Position an Sie stellt, gesund und sachlich erfüllen.

11. Sie stellen damit die Zielerreichung sicher.

Die Inhalte Ihres Controlling-Managements bereichern Sie durch die Integration Ihrer persönlichen Spezifikation.

Zur Erinnerung, hier die verschiedenen Möglichkeiten des Controllings:

- Verbales Controlling



- Non-Verbales Controlling
- Tandem-Controlling (Selbst- und Außenperspektive miteinander verbinden)
- Schriftliches Controlling
- In das Zeitmanagement integriertes Controlling (Wiedervorlage)
- *Das Controlling des Inhabers dient seinem Selbstschutz und dem Zielmanagement.*
- Das Controlling des angestellten Verantwortungsträger weicht vom Controlling des Inhabers aufgrund unterschiedlicher Anforderungen innerhalb der Organisation immer ab.

Viel Spaß beim MASTERPLAN Führung wünscht Ihnen
Ihre Anke Sommer



Über die Autorin Anke Sommer

Seit 1991 arbeitet Anke Sommer beratend innerhalb des Krisenmanagements. Seit 2011 ist sie Inhaberin des INSTITUT SOMMER für Coaching, Team- und Persönlichkeitsentwicklung. Als Unternehmerin, Profilerin und LEADERSHIP-Coach arbeitet Anke Sommer mit Vorständen, Unternehmern, Politikern, Führungskräften, Medizinerinnen, Ingenieuren, Architekten, Künstlern und vielen anderen Verantwortungsträgern.

Das Institut richtet neben der Beratungstätigkeit europaweite LEADERSHIP-Reisen und Teamentwicklungs-Pakete aus. Neben der Unternehmens-, Konflikt- und Krisenberatung ist die Workshopreihe LEADERSHIP-Coaching ein Kernangebot des INSTITUT SOMMER. Hier kommen regelmäßig entwicklungsinteressierte Unternehmer und angestellte Verantwortungsträger zusammen. Ziel ist die erfolgsorientierte Weiterentwicklung des eigenen Unternehmens und Verantwortungsgebietes – auf Grundlage der Handlung mit positiver Konsequenz zum Nutzen aller (Hauptprämisse der SOMMER-Methode© 2011).

Anke Sommer ist Expertin im prozessorientierten Krisen- und Konfliktmanagement. Bei der Entstörung interner wie externer Konflikte und Störquellen, wird die verloren gegangene Sachlichkeit wiederhergestellt und die Kommunikation wieder auf das Unternehmensziel gelenkt. In unternehmerischen oder gesellschaftlichen Krisenzeiten bekommt das Selbstmanagement des Einzelnen einen besonders hohen Stellenwert. Anke Sommer unterstützt ihre Kunden hier, schnell und

Kontakt: INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung, Berliner Allee 81, 13088 Berlin • Tel.: 030/500 14 036 • Fax: 030/500 14 037 • info@institut-sommer.de • www.institut-sommer.de



ohne Umwege einen klaren Blick auf die gegenwärtige Situation zu entwickeln. Auf dieser Grundlage wachsen die mentale Agilität und sachliche Handlungsfähigkeit.

Anke Sommer entwickelte die Körpersignalarbeit© 1999, eine Methode, die durch das Erkennen von Signalen an der Körperoberfläche Informationen liefert. Diese Signalinformationen sind für den Verstand nicht greifbar, da unbewusst und daher nicht zu nutzen. Die Nutzbarmachung dieser Informationen führt zur Veränderung der Persönlichkeit und hilft bei der Behebung von Problemen.

Dabei ist die Körpersignalarbeit© 1999 nach Anke Sommer ein Teilbereich der SOMMER-Methode© 2011, einem soziologisch orientierten Handlungs- und LEADERSHIP-Modell. Diese Methode steht für all das, was Anke Sommer, das INSTITUT SOMMER und die hier praktizierte, besondere Form der LEADERSHIP-Arbeit ausmacht: Sensibilität. Ordnung. Mut. Macht & Gefühl. Erfolg. Reformen. Auf der SOMMER-Methode© 2011 basieren alle Angebote des INSTITUT SOMMER.

© 2020 by INSTITUT SOMMER, -Anke Sommer- Berliner Allee 81 in 13088 Berlin. Alle Rechte, insbesondere das Recht der Vervielfältigung und Verbreitung sowie Übersetzung sind vorbehalten. Texte, Inhalte und Bilder sind Eigentum von Anke Sommer- Inhaberin vom INSTITUT SOMMER, Coaching | Team- und Persönlichkeitsentwicklung. Somit werden auch die Rechte und die persönliche Integrität der abgebildeten Personen geschützt. Kein Teil des Werkes darf durch Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren ohne schriftliche Genehmigung des Inhabers des INSTITUTS SOMMER reproduziert oder durch Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt sowie verbreitet werden. Die verwendeten Bilder sind Beispielsbilder und entsprechen nicht der bevorstehenden Veranstaltung.

Bildquellen: Anke Sommer, Die Hoffotographen